

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國小導師	江佩珊、葉秀真、邱玲枝 廖育賢、李淑青、方添德	6	6	充足	人力充足
專任	林家駿、盧商林	2	2	充足	
藝文	劉盈佳、紀妃璇	2	2	充足	
健體	郭宛貞、陳秀蕙	2	2	充足	
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
小一閱讀	江佩珊	1	1	充足	人力充足
直笛團	紀妃璇	1	1	充足	
韓流美學	廖育賢	1	1	充足	
園藝社	曹義宏	1	1	充足	
羽球社	廖國偉	1	1	充足	
籃球社	陳秀蕙	1	1	充足	
桌球社	郭宛貞	1	1	充足	
心言手語社	方添德	1	1	充足	
美食煮藝社	李雪麗	1	1	充足	
吉他社	李和軒	1	1	充足	外聘

疊杯社	黃欣華	1	1	充足	外聘
田園食農	廖丞斌	1	1	充足	外聘

教學設備盤點與增補需求

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	多功能教室/ 投影機、筆電	1	堪用	彈性：社團活動(疊杯社)
2	各班級教室/ 互動式虛擬電 子白板	22	堪用	各領域/彈性課程教學
3	音樂舞蹈教室/ 投影機、筆 電、琴架、鋼 琴	1	堪用	彈性：社團活動(敦煌舞、直笛團、合唱團)
4	烹飪教室/料 理台、瓦斯 爐、餐具、烤 箱	8 組	堪用	彈性：社團活動(美食主義社)、技藝教育
5	書道教室/投 影機、桌機、	1	堪用	彈性：社團活動(桌遊社)
6	電腦教室/ 桌機	40	堪用	彈性：技藝課程(商業管理)
7	游泳池	1	堪用	彈性：社團活動(游泳社)
8	生物教室/ 投影機、筆 電、實驗桌	1	堪用	彈性：社團活動(疊杯社)

(二)對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域/科目教學研究會、已有妥適說明及規劃。

組織名稱	工作內容 (條列 3-5 項重點工作項目)	定期會議/集會期程規劃
課程發展委員會	<ol style="list-style-type: none"> 1、檢視學校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為。 2、規劃學校學習領域節數及彈性學習節數。 3、審查學校非審訂版或自編教材。 4、檢視本校前一學期的課程規畫、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。 5、審查學校特殊教育課程。 6、審查新學年度學校課程計畫。 	每學期 4 次
領域教學研究會	<ol style="list-style-type: none"> 1、自組專業社群建立對話機制。 2、研討課綱、教材教法、多元評量及選編教材等教學相關議題。 3、擬定領域課程教學計畫。 4、辦理領域教師公開教學計畫並核派教師參與研習專業成長。 5、配合學校規畫行事，協助學校辦理相關課程教學計畫。 	每學期 6 次

(三) 對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明及規劃。

◎教師公開觀課

實施方式：

- 一、本校國中部國文科、英文科、數學科、自然科、社會科、國小部高年級、中年級、低年級等每領域每學期至少辦理一次公開授課，安排至少 2~3 位同儕教師參與觀課；每學年每位教師需參與同儕觀課 2 次（每學期各 1 次）。
- 二、登記公開授課後接受觀課登記，每節課之觀課人數以不超過 4 人為原則。
- 三、教師公開授課、觀課及入班觀察，領取學生學習與教師教學觀察表(附件一)、教師觀察回饋會談討論記錄表(附件二)教師教學公開課觀課簽到表(附件三)以及公開課簡案，觀課結束後兩星期內請彙整附件表單交回教務處教學組核章。

預期效益：

- 一、「教學觀察」是教師一項重要專業能力，透過公開授課及入班觀課，冀能提升教師教學效能。
- 二、透過觀課知能研習，熟悉質性及量化各項觀察工具的操作技術，並能適當運用於教學觀察中，俾以提供相關訊息給公開課者，以提升彼此教學效能。
- 三、透過公開授課及入班觀課，學生在教學活動中與教師的互動反應及相關表現，更可受到關注。
- 四、教師同儕充分合作、協同，以自我專業成長為目標，並能相互提攜，形塑「學習共同體」及「學習型組織」的校園文化氛圍。

108 學年度第一學期國小部觀課時程表

週次	內 容	備 註
備課週	各領域決定本學期領域觀課教師。	
第九週	各領域共同備課。	
第十、十一週	國小部領域觀課週。	
第十二週	各領域議課	

(四) 對校內教師新課程專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

107 學年度已辦理之教師學校本位研習計畫 (與新課綱相關)							
場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者
1	107 3/29	13:40 -15:40	2	書道教室	教師工作坊	多元學習的作業設計與評量方式	劉素滿校長
2	107 4/3	13:40 -15:40	2	書道教室	英語教師工作坊	英語教學分享-外籍教師進駐校園，全英語教學園設計安排。	羅元祥執行長
3	107 4/30	10:00 -12:00	2	書道教室	國文示範教學與對話	實際使用教學策略，讓學生從知識到能力，從能力到素養。	王政忠主任
4	107 5/10	13:40 -16:40	3	書道教室	108 課程研習	課程綱要，整合跟領域校本課程。	沈羿成校長
5	107 5/31	13:40 -16:40	3	書道教室	108 課程研習	課程綱要，整合跟領域校本課程。	沈羿成校長
6	107 6/6	13:40 -16:40	3	書道教室	108 課程研習	課程綱要，整合跟領域校本課程。	沈羿成校長

◎108 學年度將繼續邀請沈校長到校指導本校新課程設計研習。

(五) 備查之學校課程計畫如何於學校網頁公告並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

1、依規定於 108 年 7 月 15 日前，完成課發會審查之程序。並於 108 年 7 月 31 前，完成課程計畫備查，上傳至學校網站首頁。

2、透過「校務會議」及「教學研究會」對校內老師進行重點宣導。

3、透過「班親會」對學校家長學年課程計畫及教學重點